

Foment de l'ocupació Gestió d'ofertes

FUNCIONAMENT BORSA DE TREBALL

DEPARTAMENT DE FOMENT D'OCUPACIÓ DE

SANT BOI

El Departament de Foment d'Ocupació de Sant Boi de Llobregat forma part de la Xarxa de Serveis Locals d'Ocupació (SLO) impulsada per la Diputació de Barcelona. En aquest enllaç podeu consultar tots els municipis i serveis adherits a la xarxa Xaloc: <https://xaloc.diba.cat/xarxa-xaloc>

QUINS SERVEIS US PODEM OFERIR?

- Tramitar de forma gratuïta la vostra oferta de treball.
- Publicar-la durant un màxim de 45 dies a: <https://xaloc.diba.cat/ofertes-de-feina>
- Realitzar la preselecció de candidatures.
- Enviament de CVs
- Seguiment actiu de les ofertes i candidatures.
- Cessió d'espais pels processos de selecció amb prèvia reserva.
- Gestió de conveni de pràctiques
- Gestió i tramitació de contractes subvencionats o bonificats.

QUÈ CAL SABER ABANS DE FER-NOS ARRIBAR UNA OFERTA DE FEINA?

1. Les ofertes de treball es gestionaran en un **termini màxim de 7 dies laborables**.
2. Per poder publicar l'oferta, el **formulari ha d'estar complert i detallat. S'acordarà amb l'empresa el nombre de CV a enviar**, filtrats segons els requisits exposats en l'oferta. En el cas que les ofertes no continguin un bon detall de funcions i tasques o manquin les dades obligatòries, es requerirà que s'esmenin i es donarà un termini de 4 dies hàbils per fer-ho. Si no hi ha resposta, les ofertes no podran ser publicades.
3. **No existeix cap tipus de compromís, obligació o exclusivitat** per part de l'empresa en el procés de selecció, ni en la contractació dels perfils candidats enviats pel nostre Departament d'Ocupació.
4. Es mantindrà la **confidencialitat** de les dades aportades per l'empresa vers els candidats/es i no es publicarà el nom de l'empresa, a excepció que ens comuniquen el contrari per escrit.

Foment de l'ocupació Gestió d'ofertes

5. Per tal de garantir la qualitat de les ofertes gestionades, L'SLO de Sant Boi estableix que **les ofertes hauran de complir les següents condicions:**

- ✓ Les ofertes hauran de complir amb la legislació vigent en matèria de contractació laboral i retribució salarial.
- ✓ No inclouran cap aspecte que suposi vulneració dels drets civils; és a dir, discriminació per raó d'edat, sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, pertinença cultural, salut, diversitat funcional, condició econòmica o social o de qualsevol altra índole. En aquest sentit, s'informa que la Llei d'Infraccions i Sancions en l'Ordre Social (Reial Decret Legislatiu 5/2000, de 4 d'Agost) tipifica com molt greus aquelles decisions unilaterals de l'empresari/ària que impliquin discriminacions directes o indirectes desfavorables per raó d'edat o discapacitat, o favorables o adverses en matèria de retribucions, jornades, formació, promoció i altres condicions de treball per circumstàncies de sexe. També és infracció molt greu establir condicions mitjançant publicitat que contribueixin a les discriminacions favorables o adverses per a l'accés al món laboral per motius de sexe. En ambdós casos es poden aplicar sancions econòmiques per part de l'autoritat competent. Només es contemplaran variables d'edat, gènere o situació especial quan la modalitat de contracte ho exigeixi per acollir-se a determinats incentius a la contractació.

6. El personal tècnic del SLO de Sant Boi us sol·licitarà un **retorn** de les candidatures derivades. **El retorn serà imprescindible per poder continuar derivant més candidats/es.**

7. Un cop finalitzat el procés de selecció, l'empresa retornarà al SLO de Sant Boi informació dels resultats, així com de les incidències registrades al llarg del procés de selecció.
La no devolució del resultat del procés de selecció podrà implicar la suspensió de la col·laboració.

COM GESTIONAR OFERTES AMB EL SERVEI LOCAL D'OCUPACIÓ DE SANT BOI DE LLOBREGAT?

- 1) Emplenar el **formulari d'Autorització de protecció de dades**, que us farem arribar únicament en el cas que sigui la primera vegada que ens sol·liciteu col·laboració o hagin passat més de 5 anys des de l'última col·laboració.
- 2) Emplenar correctament el **formulari d'oferta**. Feu clic aquí [Formulari ofertes](#)
- 3) **Si teniu dubtes** sobre el nostre servei, a continuació, teniu una guia més fàcil per entendre el nostre servei i el seu funcionament o també podeu contactar amb nosaltres per telèfon o mail.

Foment de l'ocupació

Gestió d'ofertes

RECEPCIÓ DE L'OFERTA

Ompliu el Formulari online detalladament.
Automàticament arribarà al Departament d'Ocupació.

[Formulari ofertes](#)

1

DIFUSIÓ DE L'OFERTA

Un cop ens arribi el Formulari i el Full d'Autorització signat, en cas de ser la primera vegada que col·laborem. Publicarem la teva oferta a la Xarxa Xaloc.

2

FILTRE I GESTIÓ CV

Farem la pre-selecció de les candidatures que s'adaptin millor a la vostra oferta.

3

ENVIAMENT CV A EMPRESA

Després de pre-seleccionar les candidatures més adients, us enviarem els CV per correu electrònic.

4

RECEPCIÓ DEL VOSTRE FEEDBACK

Quan us arribin els CV, l'empresa prendrà alguna de les següents accions: entrevista, trucada, descart. Important: ens haureu de fer arribar una valoració dels candidats per perfeccionar la cerca i encaix.

5

SEGUIMENT DE L'OFERTA I CANDIDATURES

Realitzarem diferents accions segons les respostes per part de l'empresa com per exemple: enviament de més CV, redefinir o modificar el perfil de l'oferta etc.

6

TANCAMENT DE L'OFERTA

Segons el resultat del procés de selecció, la oferta es pot tancar, reactivar, posposar, etc.

7

SANT BOI  PURA
INSPIRACIÓ



MASIA TORRE FIGUERES
Departament de Foment d'Ocupació
C/ Pau Claris, 14 08830 Sant Boi de Llobregat
Telf. 936351200
ofertaocupacio@santboi.cat